



ไบยืม วัสดุ-ครุภัณฑ์

Materials and Durable Goods Borrowing Form

(กรณียืมทั่วไป) (General borrowing)

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____
Date Month Year

ผู้ยืม Borrower

1. นักศึกษา Student นาย /นาง/นางสาวนามสกุล.....
Mr./Mrs./ Miss Last name
เบอร์โทรศัพท์..... รหัสประจำตัว..... ชั้นปีที่..... สำนักวิชา.....
Cell no..... Student ID Year Institute of
สาขาวิชา..... หอพัก..... ห้องพัก.....
School of Dorm No. Room No.

2. พนักงาน Staff นาย /นาง/นางสาวนามสกุล.....
Mr./Mrs./ Miss Last name
สังกัด..... โทรศัพท์.....
Section Cell No.

3. บุคคลทั่วไป General Public นาย /นาง/นางสาวนามสกุล.....
Mr./Mrs./Miss Last name
ที่อยู่ Address.....
.....โทรศัพท์ Cell No.....

เหตุผลในการยืม.....
Reason of borrowing
ระยะเวลาในการยืม วันที่.....ถึงวันที่.....
Period of borrowing Date To Date
รายการที่แนบมาด้วย.....
Attached list

รายการ

ที่ No.	รายการยืม Borrowing List	จำนวน Qty	วันที่ยืม Borrow Date	วันที่คืน Return Date	ผู้รับคืน Receiver	หมายเหตุ Note

หากมีการชำรุดหรือสูญหายของวัสดุ-ครุภัณฑ์ที่ยืมตามรายการข้างต้น ผู้ยืมยินยอมชดใช้ทุกกรณี
If the borrowing goods damaged or missed, borrower will reimburse at any cases and conditions

ลงชื่อ Signature
(.....)
ผู้ยืม Borrower

ลงชื่อ Signature
(.....)
พยาน Witness

ลงชื่อ Signature
(.....)
ผู้ให้ยืม Lender